

Согласовано
На педсовете
протокол №2
от 01.10.2013

Утверждаю
Заведующий ГБДОУ №49
Л.В. Ермолова
от 03.10.2013 №112 - Д

**Положение
о расходовании внебюджетных средств
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 49 комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

1 .ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее положение разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 49 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга, (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Постановление Правительства РФ от 23.10.98 г. № 1239 «О внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от: 22.08.98 г. №1001»; Приказа Министерства финансов РФ от 21.06.2001 г. №46-н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»; Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 №14-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Распоряжением комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №2524-р от 30.10.2013 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», с учетом Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98).

2. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ(ФОРМИРОВАНИЯ) ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ.

2.1. ДОУ является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства ДОУ - это средства, поступающие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемых за счет других источников.

2.3. Источниками финансирования внебюджетных средств ДОУ являются:

- Добровольные пожертвования родителей и других лиц;
- Целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц;
- Платные образовательные услуги, проводимые в ДОУ.

2.4. Источники, указанные в п.2.3. составляют перечень внебюджетных средств образовательного учреждения, им присваивается отдельный код, который применяется при составлении смет и отчетов по внебюджетным счетам.

2.5. Источниками внебюджетных средств также могут быть средства, полученные от предпринимательской или другой приносящей доход деятельности.

2.6. Формированием привлеченных средств занимается Педагогический совет ДООУ.

2.7. ДООУ может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- Их получение разрешено законом и (или) нормативными актами;
- Имеется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке;

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ.

3.1. Распорядителями внебюджетных средств ГБДОУ детского сада № 49 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга являются Педагогический совет Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 49 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга, далее Педагогический совет ДООУ.

3.2. Главным распорядителем является заведующий:

- утверждает смету доходов и расходов по внебюджетным средствам;
- взиманию доходов и осуществление расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

3.3.1 Доходы от платных образовательных услуг и услуг, сопутствующих в сфере образования распределить следующим образом:

- начисления на заработную плату 14,6 % от общего ФОТ (ст. 211) и ЕСН (ст.213)
- фонд надбавок и доплат 11 %.

3.3.2. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд, оплаты труда, налоги ст. 213) принимаем за 100% и расходуются на укрепление материально- технической базы учреждения и совершенствование учебно-воспитательного процесса в соответствии с 310, 340 экономической статьей - расходы на приобретение мебели и игрового оборудования.

Денежные взносы, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

3.4.3. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

3.5. Составление сметы.

3.5.1. Смета доходов и расходов по привлеченным средствам - это документ, определяющий объемы поступления внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

3.5.2. Проект сметы на предстоящий финансовый год составляет заведующий образовательным учреждением совместно с ЦБ Приморского района Санкт-Петербурга.

3.5.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки с внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

3.5.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением ремонтных работ или /другой деятельности на планируемый год, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, из расчета 20%.

3.5.5. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на лицевом счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в смете.

3.5.6. Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные и обратно не разрешается.

3.5.7. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.5.8. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы только после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

3.5.9. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств ДООУ осуществляет Педагогический совет ДООУ не реже 1 раза в год.

3.6. Изменение смет внебюджетных средств.

3.6.1. Распределители внебюджетных средств - заведующий и Педагогический совет ДООУ имеют право вносить изменения в сметах, утвержденных в соответствии с настоящим Положением, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменении сметы доходов и расходов по установленным формам.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

4.1. Наличие в ДООУ внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, утвержденные Педагогическим советом ДООУ и заведующим.

Развитие материально-технической базы (приобретение основных средств и материальных запасов) - 20%

4.3.5. По решению Педагогического совета ДООУ разрешается перераспределение процентного отношения расходов по направлению использования внебюджетных средств.

4.3.6. Расходы рассчитываются, исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а при их отсутствии - согласно средним расходам на базе отчетных данных.

4.3.7. Суммарасходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы.

4.3.8. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

4.3.9. К проекту сметы прилагаются:

- Нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование и использование внебюджетных средств;
- Расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетной деятельности.

4.4. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы.

4.4.1. Проект сметы доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год заведующий представляет на рассмотрение .

4.4.2. Педагогический совет ДОО рассматривает представленный проект сметы в следующий аспектах:

- Законность образования внебюджетных средств;
- Полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- Обоснованность расходов.

4.4.3. После рассмотрения проекта сметы Педагогическим советом ДОО смету утверждает заведующий ДОО.

4.5. Исполнение сметы.

4.5.1. Внебюджетные средства вносятся на лицевой счет ДОО.